

**ТРИМЕСЕЧЕН ОТЧЕТ КАСОВОТО ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СУБСИДИЯТА  
НА БЪЛГАРСКИЯ ИНСТИТУТ ЗА СТАНДАРТИЗАЦИЯ**

за периода от: **01.01.2019 г. до 31.03.2019 г.**

ПРЕДНАЗНАЧЕНИЕ НА РАЗХОДИТЕ	Наименование на направлението на разхода	Утвърдена субсидия /капиталовия трансфер за 2019 г. с ПМС-№344 от 2018 г.	Разходи за отчетното тримесечие	Разходи с нагрупуване	Обяснения и забележки
1	2	3	4	5	6
	<b>1. Дейности по компонент 1</b>				
<b>1. АДМИНИСТРАТИВНИ РАЗХОДИ</b>	<b>1.1. Дейности по компонент 1</b>				
	<b>1.1.1. Залплати</b>		50 047	50 047	
	1.1.1.1. Залплати и възнаграж. на административния персонал - % от субсидията		50 047	50 047	
	<b>1.1.2. Други възнаграждения</b>		21 122	21 122	
	1.1.2.1. За договори за управление и контрол - % от субсидията		20 591	20 591	
	1.1.2.2. Обезщетения на административния персонал по КТ - % от субсидията		-	-	
	1.1.2.3. Възнаграж. за перс. по извънтр. труд, правоот. за админ. дейн. - % от субсид.		-	-	
	1.1.2.4. Болнични от работодателя на административния персонал - % от субсидията		531	531	
	<b>1.1.3. Социално осигурителни вноски на админ. перс. и ДУК</b>		11 397	11 397	
	1.1.3.1. Осигурителни вноски за ДОО - % от субсидията		8 209	8 209	
	1.1.3.2. Осигурителни вноски за ЗО - % от субсидията		2 832	2 832	
	1.1.3.3. Осигурителни вноски за ДЗПО - % от субсидията		356	356	
	<b>1.1.4. Издр. за цялостна орг. и управ. на БИС и за адм. персонал</b>		18 760	18 760	
	1.1.4.1. Разходи за лични предпазни средства с-но ЗЗБУТ - % от субсидията		-	-	
	1.1.4.2. Разходи за материали - % от субсидията		1 089	1 089	
	1.1.4.3. Разходи за вода, горива и ел. енергия в т.ч. % от субсидията		4 439	4 439	
	1.1.4.3.1. топлоенергия		1 746	1 746	
	1.1.4.3.2. ел.енергия		2 350	2 350	
	1.1.4.3.3. вода		343	343	
	1.1.4.4. Разходи за външни услуги в т.ч.:		12 045	12 045	
	1.1.4.4.1. разходи за телефонни и мобилни услуги - % от субсидията		2 240	2 240	
	1.1.4.4.2. разходи за пощенски услуги - % от субсидията		755	755	
	1.1.4.4.3. разходи за трудова медицина - % от субсидията		611	611	
	1.1.4.4.5. разходи за охрана - % от субсидията		4 274	4 274	
	1.1.4.4.6. разходи за абонаментно поддържане на софтуер - % от субсидията		1 139	1 139	
	1.1.4.4.7. профилантика на климатизиц. - % от субсидията		-	-	
	1.1.4.4.8. разходи за курсове и семинари - % от субсидията		76	76	
	1.1.4.4.9. разходи за транспорт (карта ГТ) - % от субсидията		130	130	
	1.1.4.4.10. абон. за абонамент специал. издания - % от субсидията		-	-	
	1.1.4.4.11. разходи за сервизно обслужване копирна техника - % от субсидията		524	524	
	1.1.4.4.12. разх. за наем зала за провеждане ОС на БИС - % от субсидията		579	579	
	1.1.4.4.13. разходи за абонаментна поддръжка асансьор - % от субсидията		235	235	





**БЪЛГАРСКИ ИНСТИТУТ ЗА СТАНДАРТИЗАЦИЯ**

**ТРИМЕСЕЧЕН ДОКЛАД  
ЗА ИЗРАЗХОДВАНАТА СУБСИДИЯ  
за периода от 01.01.2019 до 31.03.2019 г.**

**Извършени нестопански дейности:**

Българският институт за стандартизация (БИС) е националният орган за стандартизация в Република България със статут на обществено-правна организация, която работи в полза на българското общество и не разпределя печалба. Той е официален представител в европейските и международните организации по стандартизация и съгласно чл. 55 от Закона за националната стандартизация (ЗНС) получава държавна субсидия за финансиране на дейности по чл. 56, т. 1, 2 и 3 от ЗНС. Институтът осъществява стопанска и нестопанска дейност, като основната дейност е нестопанската т.е дейността по национална стандартизация и от държавната субсидия са финансирани **само нестопански дейности.**

Със Закона за държавния бюджет за 2019 г., за БИС е утвърдена държавна субсидия в размер на **1 640 000 лв.**

Получената субсидия за периода от **01.01.2019 г. до 31.03.2019 г.** е в размер на **640 700 лв.**, от нея са изразходвани **562 661 лв.** за финансиране на дейности, регламентирани в чл. 56, т.1, 2 и 3 от Закона за националната стандартизация (ЗНС).

Съгласно ПМС № 344 от 21 декември 2018 г. за изпълнението на държавния бюджет на Република България за 2019 г., държавната субсидия за БИС е определена за **административни разходи** в размер на **738 000 лв.** и за **преки разходи свързани със специфичната дейност** в размер на **902 000 лв.**

Към 31.03.2019 г. държавната субсидия е изразходвана за:

**1. Административни разходи**

Към административните разходи БИС отчита разходи, свързани с цялостната организация и управление на института, които са съпътстващи към изпълнението на всички дейности, регламентирани в чл. 56 от ЗНС. Тези разходи са финансирани процентно от държавната субсидия - 85,93 %, спрямо общия им размер.

Процентът е изчислен на база получени приходи за нестопанска дейност спрямо общия размер на приходите за периода. От утвърден план за административни разходи за 2019 г. **738 000 лв.**, към 31.03.2019 г. са изразходвани **101 326 лв.** и включват разходи за заплати, социалноосигурителни вноски, обезщетения по КТ и КСО на административния персонал, възнаграждения по договори за управление и контрол, разходи по поддръжка на сградата и административния персонал.

**2. Преки разходи свързани със специфичната дейност**

От държавната субсидия за периода от 01.01.2019 г. до 31.03.2019 г. са финансирани следните преки разходи свързани с дейността по национална стандартизация:

**2.2. Дейности по чл. 56, т. 1 от ЗНС** по административното и техническо обслужване на техническите комитети за стандартизация, по прилагане на процедурата за обявяване на стандарти, по създаване и поддържане на база данни за стандарти и стандартизационни документи, поддържане на фонд от национални, международни, европейски и

чуждестранни стандарти и за осъществяване на обмен на стандарти. Тези разходи също са финансирани процентно от държавната субсидия и представляват 85,93 %, спрямо общия им размер. От утвърден план за преките разходи в размер на **482 000 лв.**, финансирани на основание чл. 56, т. 1 от ЗНС, за периода са изразходвани **167 772 лв.**

**2.3. Разходи по чл. 56, т. 2 от ЗНС** – по тази точка от закона са финансирани 100 % от държавната субсидия разходите, свързани със заплащането на членския внос в европейските (CEN и CENELEC) и международните организации по стандартизация (ISO и IEC).

От утвърден план **390 000 лв.** за 2019 г. за периода е заплатен членски внос в размер на **293 888 лв.**

Платен е 100 % от дължимия членски внос за 2019 г. в европейските (CEN и CENELEC) и 50 % в международните (ISO и IEC) организации по стандартизация, като са платени 218 лв. банкови разходи по преводите за членския внос.

**2.3. Разходи по чл. 56, т. 3 от ЗНС** – по тази точка от закона са финансирани 100 % от държавната субсидия разходите, свързани с подпомагане изпълнението на всички дейности, произтичащи от пълноправното членство на БИС в европейските (CEN и CENELEC) и международните (ISO и IEC) организации по стандартизация.

Направени са разходи за участие в управленските и работни органи на европейски и международни организации по стандартизация за:

- Участие в 161-то заседание на Техническия съвет на CENELEC/BT;
- Участие в 86-то заседание на Техническия съвет на CEN/BT

#### **Постигнати резултати:**

- 1) Въведени с превод на български език 114 броя стандарти (в това число 15 броя ISO, 7 броя EN ISO);
- 2) Въведени с потвърждаване на един от официалните езици на CEN/CENELEC общо 543 броя (22 броя ISO, 144 броя EN ISO и 18 броя изменения към европейските стандарти);
- 3) Отменени 374 броя БДС;
- 4) Разработени стандарти на национално ниво и национални приложения – 16 броя (в т.ч. 6 бр. БДС и 10 бр. национални приложения)
- 5) Предоставени на техническите комитети проекти на стандарти на CEN и ISO на етапи *Обществено допитване* и *Официално гласуване* – 684 бр.;
- 6) Нотифицирани български стандарти, въвеждащи европейски стандарти на национално ниво - 425 бр.;
- 7) Гласуване на проекти на европейски стандарти в CEN и CENELEC - 1226 бр.
- 8) Гласуване на проекти на международни стандарти в ISO и IEC - 23 бр.

Към 31.03.2019 г. са проведени 73 броя общи събрания на техническите комитети с приети работни програми по стандартизация за 2019 г. и са проведени 3 броя заседания на работни групи на техническите комитети за обсъждане на дейности по стандартизация.

#### **Индикатор за ефективност:**

Общата оценка на ръководството на института по отношение на степента на ефективност е **висока**, във връзка с постигнатите резултати:

1) Въведени са всички европейски стандарти в определените срокове, като задължение на БИС, произтичащо от пълноправното му членство в европейските организации по стандартизация;

2) Експерти от БИС са гласували в определените срокове на проекти на европейски и международните стандарти в CEN, CENELEC, ISO и IEC;

3) В определените срокове са нотифицирани български стандарти, въвеждащи европейски стандарти на национално ниво;

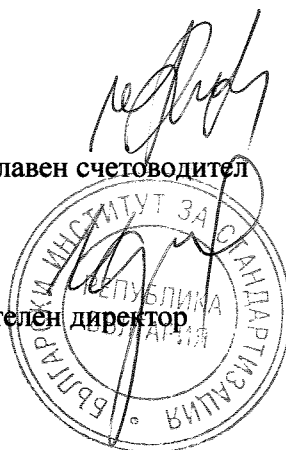
4) Към 31.03.2019 г. над 94 % от техническите комитети по стандартизация са провели общите си събрания и са приели работните си програми по стандартизация.

**Съставил отчета:**

Красимира Аспарухова - главен счетоводител

**Ръководител:**

Ирен Дабижева - изпълнителен директор

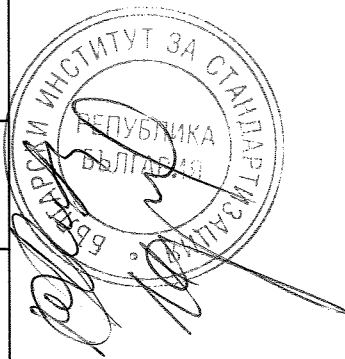


## БЪЛГАРСКИ ИНСТИТУТ ЗА СТАНДАРТИЗАЦИЯ

## Показатели за изпълнение и целеви стойности за резултатите от дейностите по компонент 2 и 3 от Приложение № 2

ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ И ЦЕЛЕВИ СТОЙНОСТИ						
Показатели за изпълнение	Мерна единица	Целева стойност за 2019 г.	Отчетна стойност към 31.03.2019 г.	Отчетна стойност към 30.06.2019 г.	Отчетна стойност към 30.09. 2019 г.	Отчетна стойност към 31.12.2019 г.
1. Дейности по компонент 2.1. - чл. 56, т. 1 от ЗНС						
Пок. 1. Административно и техническо обслужване на техническите комитети по стандартизация - брой активни ТК	брой	78	78			
1.1. Проведени Общи събрания и приети работни програми на ТК	брой	78	73			
1.2. Проведени заседания и работни групи на ТК	брой	25	3			
1.3. Предоставени на ТК проекти на стандарти на CEN/CENELEC и ISO на етапи Обществено допитване и Официално гласуване	брой	2500	684			
Пок. 2. Прилагане на процедурата по обявяване на стандарти						
2.1. Нотифицирани български стандарти в съвместие с европейски стандарти на национално ниво	брой	1200	425			
Пок. 3. Създаване и поддръжане на база данни от стандарти и стандартизационни документи; поддръжане на фонд от национални, международни, европейски и чуждестранни стандарти и за осъществяване на обмен от стандарти						
3.1. Гласуване на проекти на европейски стандарти в европейските организации по стандартизация по етапи (CEN и CENELEC)	брой	4000	661			
3.2. Гласуване на проекти на международни стандарти в международните организации по стандартизация по етапи (ISO и IEC)	брой	150	16			
3.2 Въведени с превод на български език - европейски стандарти.	брой	250	99			

3.3 Въведени с превод на български език - международни стандарти.	брой	30	15		
3.4. Въведени с потвърждаване на един от официалните езици на CEN/CENELEC - европейски стандарти	брой	1000	521		
3.4. Въведени с потвърждаване на един от официалните езици на ISO - международни стандарти	брой	80	22		
3.5. Отменени БДС	брой	500	374		
3.6. Разработени на национално ниво стандарти и национални приложения	брой	20	16		
<b>2. Дейности по компонент 2.3. - чл. 56, т. 3 от ЗНС</b>					
<b>Пок. 1. Участия на експерти в заседания и работни групи в управленските органи на европейските (CEN и CENELEC) и международните (ISO и IEC) организации по стандартизация</b>	брой участия	5	2		
<b>Пок. 1. Участия на експерти в заседания и работни групи на работните органи на европейските (CEN и CENELEC) и международните (ISO и IEC) организации по стандартизация</b>	брой участия	6			
2. Дейност по компонент 3 (за всяка отделна дейност).....					
1. Показател (наименование).....					
2. Показател (наименование).....					
п. Показател (наименование).....					



**Съставил отчет:**  
Красимира Аспарухова-главен счетоводител

**Ръководител:**  
Ирен Дабичева - изпълнителен директор